КЕАҚ «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» докторанттардың зерттеу практикасын өткізуді ұйымдастыру туралы КЕЛІСІМ-ШАРТ № ______________

Алматы қ. 20____ж.__________ «_____»

«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы (ары қарай - Университет), оның атынан 20.05.2025 жылы берілген № 03-04/1845 сенімхат негізінде әрекет етуші Басқарма Төрағасы-Ректордың Бірінші орынбасары Ибрагимов Пірімқұл Шолпанқұлұлы, бір тараптан және ________________________, бұдан әрі «Кәсіпорын» деп аталатын, оның атынан _______ негізінде әрекет етуші _________ ____________________ ,екінші жағынан, Қазақстан Республикасының азаматы(ша) ___________________, бұдан әрі «Білім алушы», үшінші тұлғадан, бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, ал жеке тұлғадан «Тарап» Қазақстан Республиканың қолданыстағы заңнамасына сәйкес осы Келісімшартты мынадай тәртіппен жасады:

1. Шарттың мәні

1.1. Университет __________ жылы түскен білім алушы ____________________________ білім беру бағдарламасы бойынша оқытуды жүзеге асырады:

1.2. Университет білім алушыны зерттеу практикадан өтуге және алған теориялық білімдерін қолдануға жібереді, ал Кәсіпорын оларды практикаға қабылдайды.

1.3. Білім алушы өндірістік функциялар мен міндеттерді білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттерді алу мақсатында білім беру бағдарламасын игереді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Университет міндетті:

2.1.1. Академиялық күнтізбеге сәйкес «___» _______ _____ ж. бастап «____» _______ _____ ж. дейін аралығындағы кезеңде білім алушыны кәсіпорынға зерттеу практикадан өтуге жіберуге;

2.1.2. Білім алушыны зерттеу практика бағдарламасымен және оны өту тәртібімен, сонымен қатар осы шартта белгіленген оның міндеттерімен және жауапкершілігімен таныстыруға;

2.1.3. Білім алушыны медициналық тексеруден және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықтан өткізуге (Кәсіпорынмен шарт жасасу кезінде келісім бойынша);

2.1.4. Зерттеу практика бағдарламасын мен күнтізбелік кестелерін Кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісуге;

2.1.5. Кәсіпорынға кәсіптік практика басталуынан екі апта бұрын зерттеу практика бағдарламасын, күнтізбелік кестелерді бекітуді ұсынуға;

2.1.6. Тиісті білім беру бағдарламасы бойынша Университет оқытушылары арасынан практика жетекшілерін тағайындауға;

2.1.7. Білім алушылардың Кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті ішкі тәртіп ережелерін сақтауын қамтамасыз етуге;

2.1.8. Білім беру бағдарламасына және академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының зерттеу практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімдік бақылауды жүзеге асыруға;

2.1.9. Кәсіпорын қызметкерлеріне зерттеу практиканы ұйымдастыру мен өткізуде әдістемелік көмек көрсетуге;

2.1.10. Қажеттілік туындаған кезде білім алушының оқу жетістіктері туралы ақпарат беруге;

2.1.11. Практикадан өту кезеңінде білім алушының қатысуымен болған істерді тергеуге қатысуға;

ДОГОВОР №______________ об организации проведения исследовательской практики докторантов НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

г. Алматы « ____» __________20____г.

Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее – Университет в лице Первого заместителя Председателя Правления - Ректора Ибрагимова Примкула Шолпанкуловича, действующего на основании доверенности № 03-04/1845 от 20.05.2025 года, с одной стороны, и _________________________, именуемое в дальнейшем «Предприятие»,в лице __________ **______________________,** действующего (ей) на основании Устава, с другой стороны, и гражданин (кой) Республики Казахстан ______________________, именуемой в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет осуществляет обучение обучающегося, поступившего в ______ году, по образовательной программе: ____

1.2. Университет направляет, а предприятие принимает обучающегося для прохождения исследовательской практики и применения теоретических знаний, полученных в Университете.

1.3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Направить обучающегося в период с «____» ______ ______ г. по «____» _______ ________ г. на предприятие для прохождения исследовательской практики в соответствии с академическим календарем;

2.1.2. Ознакомить обучающегося с программой исследовательской практики и порядком ее прохождения, а также с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре;

2.1.3. Проводить медицинский осмотр обучающегося и инструктаж по технике безопасности (по согласованию с предприятием при заключении договора);

2.1.4. Разработать и согласовать с предприятием программу и календарные графики прохождения исследовательской практики;

2.1.5. За две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения исследовательской практики;

2.1.6. Назначить руководителей практики из числа преподавателей Университета по соответствующей образовательной программе;

2.1.7. Обеспечить соблюдение обучающимся правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

2.1.8. Организовать прохождение и осуществлять периодический контроль исследовательской практики обучающего в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

2.2. Университет құқылы:
2.2.1. Білім алушылардан зерттеу практика барысында қойылған міндеттерді адал және сапалы орындауды, кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін сақтауды, сонымен қатар зерттеу практикадан өту кезінде кәсіпорын қызметкерлеріне, практика жетекшісіне және Университеттің басқа білім алушыларына құрметпен қарауды талап етуге.

2.3. Кәсіпорын міндетті:
2.3.1 Осы шарттың талаптарына сәйкес білім алушыны тиісті білім беру бағдарламасы бойынша зерттеу практикадан өтуге қабылдауға;
2.3.2. Университетке академиялық күнтізбеге сәйкес білім алушының зерттеу практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсынуға;
2.3.3. Білім алушыны қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқама беру арқылы жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс істеу жағдаймен қамтамасыз етуге;

2.3.4. Білім алушыны практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім беру бағдарламасына қатысы жоқ лауазымдарда пайдалануға жол бермеуге;
2.3.5. Кәсіпорынның бөлімшелерінде (кафедраларда, цехтарда, зертханаларда және т.б.) білім алушының зерттеу практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды тағайындауды қамтамасыз етуге;
2.3.6. Білім алушы кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзған барлық жағдайларды университетке хабарлауға;
2.3.7. Білім алушының практика бағдарламасын толық игеруі және оның жеке тапсырмаларды табысты орындауы үшін қажетті зертханаларды, оқу кабинеттерін, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану мүмкіндігін қамтамасыз ете отырып кәсіпорынның жұмыс орындарында қажетті жағдайлар жасауға;

2.4. Кәсіпорын құқылы:
2.4.1. Жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес зерттеу практика бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
2.4.2. Кәсіпорын сұранысына сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
2.4.3. Білім алушылардың зерттеу практикасының қорытынды аттестациясына қатысуға;
2.4.4. Білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпаратты сұрауға;
2.4.5. Білім алушы кәсіпорынның қауіпсіздік техникасы ережелерін, практикадан өту ережелерін және ішкі тәртібін өрескел бұзған жағдайда, сондай-ақ, білім алушының да, Университеттің де міндеттерін орындамаған жағдайда білім алушының практикадан өтуін тоқтатуға (бұзушылық анықталған жағдайда кәсіпорын 1 (бір) жұмыс күні ішінде орын алған факті туралы Университетке хабарлайды);
2.4.6. Университетке білім алушылардың практикадан өтуін ұйымдастыруды жақсарту бойынша ұсыныстар жасауға;
2.4.7. Сәйкес бос жұмыс орны болған жағдайда білім беру бағдарламасына сәйкес жұмысқа орналасу үшін білім беру тапсырысы негізінде білім алған түлектің кандидатурасын

2.1.9. Оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении исследовательской практики;
2.1.10. При необходимости предоставлять сведения об учебных достижениях обучающегося;
2.1.11. Принимать участие в расследовании случаев, в случаях если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

2.2. Университет имеет право:
2.2.1. Требовать от обучающихся добросовестного и качественного выполнения поставленных при прохождении исследовательской практики задач, соблюдения внутреннего распорядка предприятия, а также уважительного отношения к сотрудникам предприятия, руководителю практики и другим обучающимся Университета в период прохождении исследовательской практики.
2.3. Предприятие обязуется:
2.3.1. Принять для прохождения исследовательской практики по соответствующей образовательной программе обучающегося в соответствии с условиями настоящего Договора;
2.3.2. Предоставить Университету в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения исследовательской практики обучающегося;
2.3.3. Обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда;
2.3.4. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных образовательной программой обучающегося и программой практики;
2.3.5. Обеспечить назначение квалифицированных специалистов для руководства исследовательской практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и др.) предприятия;
2.3.6. Сообщать в университет обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего распорядка предприятия;
2.3.7. Создать необходимые условия на рабочих местах предприятия с предоставлением возможности пользования учебными кабинетами, мастерскими, библиотекой и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

2.4. Предприятие имеет право:
2.4.1. Участвовать в разработке программы исследовательской практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
2.4.2. Предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
2.4.3. Принимать участие в итоговой аттестации прохождения исследовательской практики обучающихся;
2.4.4. Запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
2.4.5. Прекратить проведение практики в отношении обучающегося в случае грубого нарушения им техники безопасности, правил прохождения практики в предприятии, правил внутреннего распорядка предприятии, не соблюдении обязанностей как обучающимся, так и Университета;
2.4.6. Вносить свои предложения Университету по улучшению организации проведения практики обучающихся;
2.4.7. Рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с образовательной программой при наличии соответствующей вакансии на основании прохождения всех этапов отбора на общих условиях предприятия;

кәсіпорынның жалпы талаптары бойынша іріктеудің барлық кезеңдерін өту негізінде қарастыруға;
2.4.8. Білім алушы мен университеттен кәсіпорында қабылданған құпиялылық режимін сақтауды және осы Шарттың талаптарын орындауды талап етуге.

2.5. Білім алушы міндетті:
2.5.1.Зерттеу практика базасында кәсіпорын қызметкерлері үшін міндетті ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техникасы және өндірістік тәртіп ережелерін сақтауға;

2.5.2. Кәсіпорынның жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
2.5.3. Практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
2.5.4. Практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарамағына келуге;
2.5.5. Практикадан өту барысында және оны аяқтағаннан кейін өзіне белгілі болған кәсіпорын туралы құпия ақпаратты, қызметтік, коммерциялық немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалатын өзге де құпия мәліметтерді жария етпеуге;
2.5.6. Кәсіпорынның ішкі құжаттарында қамтылған ақпаратты, оның ішінде кәсіпорыннан тыс ашық дереккөздерде жарияланбаған көшірмелерде көрсетілген мәліметтерді жеке мақсатта (соның ішінде қорытынды есептерді және дипломдық жұмысты жазу кезінде) пайдаланбауға;
2.5.7. Практика бағдарламасында қарастырылған тапсырмаларды толық орындауға, күнделік жүргізуге (толтыруға), кәсіпорын мамандарынан кеңес алуға, кәсіпорынның қоғамдық және басқа да іс-шараларына қатысуға;
2.5.8. Практикаға жауапкершілікпен қарау, барлық тапсырмаларды өз бетінше орындауға;
2.5.9. Университеттің имиджін сақтауға;
2.5.10. Практика жетекшісіне практикадан өту туралы есепті, практика күнделігін және Кәсіпорын басшысы куәландырған бағасы көрсетілген мінездемені ұсынуға;
2.5.11. Практикадан өту барысында кәсіпорын мүлкіне келтірілген зиян үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапкершілік алуға.

2.6. Білім алушы құқылы:
2.6.1. Практикадан өту барысында кәсіпорынның қажетті құралдарын, зертханалық жабдықтарын, құрылғыларын және басқа да өндірістік материалдарын пайдалануға, кітапхана қорын, компьютерлік және басқа да техниканы оқу мақсатында еркін пайдалануға;

2.6.2. Қандай да бір оқиға білім алушының кінәсінен емес, кәсіпорындағы кәсіби дайындық процесіне тікелей байланысты болса, білім алушы зерттеу практика барысында денсаулығына келтірілген зиянның орнын толтыруға;
2.6.3. Зерттеу практиканы аяқтағаннан кейін және қорытынды аттестациядан сәтті өткеннен кейін, бос жұмыс орны болған жағдайда кәсіпорынның жалпы Шарттары бойынша іріктеудің барлық кезеңдерінен өту арқылы кәсіпорында алынған біліктілік бойынша жұмысты жалғастыруға.

3. Тараптардың жауапкершілігі:
3.1. Тараптар осы шартта көзделген міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

2.4.8. Требовать от обучающегося и Университета соблюдения режима конфиденциальности, принятого на предприятии и условий настоящего Договора.

2.5. Обучающийся обязан:
2.5.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на базе исследовательской практики, обязательные для работников предприятия;
2.5.2. Бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
2.5.3. Строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
2.5.4. Прибыть в распоряжение предприятия установленному сроку на прохождение практики;
2.5.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии, служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну, ставшую ему известной в процессе прохождения практики и после ее завершения;
2.5.6. Не использование в личных целях (в том числе при написании итоговых отчетов и проекта дипломной работы) сведений, содержащихся во внутренних документах предприятия, в том числе в ксерокопиях, которые не размещены (не опубликованы) в открытом доступе вне предприятия;
2.5.7. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести дневник, получать консультации у специалистов предприятия, участвовать в общественной деятельности и других мероприятиях предприятия;
2.5.8. Ответственно относиться к практике, самостоятельно выполнять все задания;
2.5.9. Поддерживать имидж Университета;
2.5.10. Предоставить руководителю практики отчет о прохождении практики, дневник практики и характеристику с указанием оценки, заверенную руководителем предприятия;
2.5.11. Нести ответственность за ущерб, нанесенный имуществу предприятия в период прохождения практики в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2.6. Обучающийся имеет право:
2.6.1. Пользоваться необходимыми инструментами, лабораторным оборудованием, приборами и другими производственными материалами предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом библиотеки, компьютерной и иной техникой при прохождении практики в учебных целях;
2.6.2. На возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения исследовательской практики, в случае если данное происшествие произошло не по вине обучающегося и было напрямую связано с процессом прохождения практики на предприятии;
2.6.3. После завершения исследовательской практики и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии и при условии прохождения всех этапов отбора.
3. Ответственность сторон
3.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Порядок разрешения споров

4. Дауларды шешу тәртібі

4.1. Осы Шартты орындау барысында туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

4.2. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

5.1. Осы Шарт тараптар қол қойған күннен бастап күшіне енеді және ол толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

5.2. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырылып, өзгертілуі мүмкін.

5.3. Осы Шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, әрбір тарапқа бір данадан беріледі.

5.4. Университет білім алушы оқуын өз еркімен тоқтатқан, екінші оқу жылына қайта қалдырылған, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен оқудан шығарылған жағдайда біржақты тәртіппен Шартты бұзуға құқылы.

6. Тараптардың заңды мекенжайлары:

Университет:

«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» КЕАҚ

БСН 990 240 005 606

Мекен-жайы: Алматы қ. Абай даң.,8

Тел.: +7(727) 357 47 00

E-mail: bakytgul.yesimova@kaznaru.edu.kz

Басқарма Төрағасы-Ректордың Бірінші орынбасары П.Ш.Ибрагимов

____

Қолтаңба/мөрі

Кәсіпорын:

____

БСН___________________________

Мекен-жайы: ____

Тел.: ______________________________

E-mail: ____________________________

____

____

____

Қолтаңба/мөрі

Білім алушы:

____

ЖСН _____________________________

Мекен-жайы: ________________________________

____

Қолтаңба Қолтаңба

4.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонам в целях выработки взаимоприемлемых решений.

4.2. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

5.3. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. Университет вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Юридические адреса сторон:

Университет:

НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

БИН 990 240 005 606

Адрес: г. Алматы, пр. Абая 8

Тел.: +7(727) 357 47 00

E-mail: bakytgul.yesimova@kaznaru.edu.kz

Первый Заместитель Председателя Правления –Ректора Ибрагимов П.Ш.

____

Подпись/печать

Предприятие:

____

БИН ______________________________

Адрес: ____

Тел.: ______________________________

E-mail: ___________________________________

____

____

____

Подпись/печать

Обучающийся:

____

ИИН ______________________________

Адрес:__________________________

____

Подпись